

## **Соглашение по охране труда**

«17» октября 2025 года

г. Петрозаводск

Государственное бюджетное образовательное учреждение Республики Карелия «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа интернат № 24» (ГБОУ РК «Школа-интернат № 24»), в лице директора Кузьминой Марины Николаевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем – Работодатель и работники ГБОУ РК «Школа-интернат № 24», в лице секретаря общего собрания трудового коллектива ГБОУ РК «Школа-интернат № 24» Шубиной Елены Константиновны, действующей на основании протокола заседания трудового коллектива № 4 от «15» октября 2025 года именуемые в дальнейшем – Работники, вместе именуемые «Стороны» на основании протокола собрания трудового коллектива учреждения № 4 от «15» октября 2025 г. в целях обеспечения безопасных условий и охраны труда в ГБОУ РК «Школа-интернат № 24», снижения рисков производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, а также улучшения условий труда работников. заключили настоящее Соглашение по охране труда (далее – Соглашение), о нижеследующем:

### 1. Предмет Соглашения

1.1. Настоящее Соглашение определяет взаимные обязательства Работодателя и Работников по улучшению условий и охраны труда, обеспечению безопасности трудовой деятельности, предупреждению производственного травматизма и профессиональной заболеваемости на период действия Соглашения.

### 2. Обязательства Работодателя

Работодатель обязуется:

- 2.1. Выполнять мероприятия по охране труда, согласно приложениям 1-3, которые являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.
- 2.2. Обеспечивать безопасные условия и охрану труда на каждом рабочем месте.
- 2.3. Проводить обучение и инструктаж работников по охране труда, в том числе безопасным методам и приемам выполнения работ.
- 2.4. Обеспечивать работников средствами индивидуальной защиты (СИЗ) в соответствии с установленными нормами и правилами.
- 2.5. Проводить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры работников в установленном порядке.
- 2.6. Осуществлять контроль за соблюдением работниками требований охраны труда.
- 2.7. Проводить оценку профессиональных рисков на рабочих местах и принимать меры по их снижению.
- 2.8. Обеспечивать расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в установленном порядке.
- 2.9. Принимать меры по предотвращению аварийных ситуаций и сохранению жизни и здоровья работников в случае их возникновения.
- 2.10. Предоставлять работникам информацию о состоянии условий и охраны труда на их рабочих местах, о существующих профессиональных рисках, а также о мерах защиты от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов.

2.11. Обеспечивать финансирование мероприятий по охране труда в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 3. Обязательства Работников

Работники обязуются:

- 3.1. Соблюдать требования охраны труда, установленные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Работодателя и инструкциями по охране труда.
- 3.2. Правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты.
- 3.3. Проходить обучение и проверку знаний требований охраны труда.
- 3.4. Проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры.
- 3.5. Проходить обязательное вакцинирование в соответствии Национальным календарём профилактических прививок, а также по эпидемиологическим показаниям в случае высокого риска заражения какими-либо инфекциями определённых групп населения или в случае угрозы массового распространения заразных болезней.
- 3.5. Немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления).
- 3.6. Выполнять распоряжения Работодателя, направленные на обеспечение безопасных условий и охраны труда.

### 4. Контроль за выполнением Соглашения

- 4.1. Контроль за выполнением настоящего Соглашения осуществляется Работодателем, представительным органом работников, а также уполномоченными органами государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства.
- 4.2. При выявлении нарушений требований охраны труда Работодатель обязан принять меры по их устранению.
- 4.3. Стороны обязуются рассматривать поступающие предложения по улучшению условий и охраны труда и принимать по ним решения.

### 5. Заключительные положения

- 5.1. Настоящее Соглашение заключено сроком на 3 года и вступает в силу с 01 сентября 2025 года.
- 5.2. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение могут быть внесены по взаимному согласию сторон и оформляются в виде дополнительных соглашений, являющихся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.
- 5.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

### 6. Подписи сторон

Работодатель:

директор ГБОУ РК «Школа-интернат №24»

М.Н. Кузьмина

Работники:

секретарь общего собрания трудового коллектива ГБОУ РК «Школа-интернат № 24» Е.К. Шубина

**Перечень мероприятий  
по охране труда ГБОУ РК «Школа-интернат № 24»**

№ п/п	Содержание мероприятий (работ)	Единица учета	Количество	Стоимость работ, рублей	Срок выполнения	Ответственный за выполнение мероприятия
1	2	3	4	5	6	7
<b>1. Организационные мероприятия</b>						
1.1	Обучение и проверка знаний по охране труда	чел.	Все работники	-	Август, сентябрь	Специалист по охране труда
1.2	Проведение общего технического осмотра зданий и других сооружений на соответствие безопасной эксплуатации	здание	1	-	август, март	Специалист по охране труда
<b>2. Технические мероприятия</b>						
2.1	Проверка вентиляционной системы на пищеблоке	шт.	1	-	март	Заместитель директора
2.2	Приобретение электрических перчаток	шт.	2	600	3 квартал	Заместитель директора
2.3	Приобретение электрических бот	шт.	1	1200	4 квартал	Заместитель директора
2.4.	Приобретение спецодежды	шт	По мере необходимости	10 000 в год	В течение года	Заместитель директора
<b>3. Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия</b>						
3.1	Периодические медицинские осмотры работников	чел.	Все работники	180 000 в год	В течение года	директор
3.2	Предварительные медицинские осмотры работников, поступающих на работу	чел.	Все будущие работники	10 000 в год	В течение года	директор
3.3	Проведение профилактических	чел	Все работники	-	октябрь	Специалист по кадрам

	прививок от гриппа					
3.4	Проведение иных профилактических прививок	чел	Все работники по мере необходимости	-	В течение года	Специалист по кадрам
<b>4. Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты</b>						
4.1	Обеспечение работников мылом	шт.	12	3600	ежемесячно	Заместитель директора
4.2	Приобретение крема для рук	шт.	12	5000	ежемесячно	Заместитель директора
<b>5. Мероприятия по пожарной безопасности</b>						
5.1	Организация обучения работающих в ООО мерам пожарной безопасности и проведение тренировочных мероприятий по эвакуации	шт.	Все работники	-	май	Специалист по охране труда
5.2	Обеспечение ООО первичными средствами пожаротушения (песок)	куб	1	600	апрель	Заместитель директора
5.3	Проверка соблюдения правил пожарной безопасности	чел.	Все работники	-	Ежедневно	Заместитель директора Специалист по охране труда
5.4	Проведение своевременной проверки пожарной сигнализации	шт.	1 раз в месяц	3900	1 раз в месяц	По договору

**Единые типовые нормы выдачи средств индивидуальной защиты по профессиям (должностям) и в зависимости от идентифицированных опасностей Работникам ГБОУ РК «Школа-интернат №24»**

в соответствии с приложениями № 1, № 2 к приказу Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 г. № 767н,  
на основании проведенной специальной оценки условий труда от 2023 года

№ п\п	Наименование должности	Наименование группы средства индивидуальной защиты	Наименование средства индивидуальной защиты	Количество
783	Водитель	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий (истирания) Пальто, полупальто, плащ для защиты от воды (на 2 г.)	1 шт. 1 шт.
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (истирания)	1 пара
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.
		Средства защиты рук	Перчатки с точечным покрытием (истирания) Перчатки резиновые или из полимерных материалов (дежурные)	12 пар 1 пара
		Средства защиты глаз и лица	Очки защитные от ультрафиолетового излучения, слепящей яркости (истирания)	1 шт.
1776	Кухонный рабочий	Одежда специальная защитная	Костюм или халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий (истирания) Нарукавники из полимерных материалов (истирания) Фартук из полимерных материалов с нагрудником (истирания)	1 шт. 1 пара 2 шт.
		Средства защиты рук	Перчатки резиновые или из полимерных материалов (дежурные)	12 пар
3593	Повар	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий (истирания)	1 шт.
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (истирания)	1 пара
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.
4030	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт.
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов)	1 пара

		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.
			Каскетка защитная от механических воздействий	1 шт. на 2 года
4932	Уборщик производственных и служебных помещений	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт.
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов) и от скольжения	1 пара
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар
4933	Уборщик территорий (дворник)	Одежда специальная защитная	Жилет сигнальный повышенной видимости	1 шт.
			Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт.
			Пальто, полупальто, плащ для защиты от воды	1 шт. на 2 года
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов)	1 пара
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от воды и растворов нетоксичных веществ	12 пар
			Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.

**Единые типовые нормы выдачи  
дерматологических средств индивидуальной защиты и смывающих средств  
работникам ГБОУ РК «Школа-интернат №24»**

в соответствии с приложением № 3 к приказу Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 г. № 767н

№ п/п	Должность	Дерматологические средства индивидуальной защиты защитного типа, норма выдачи на 1 месяц, мл	Дерматологические средства индивидуальной защиты очищающего типа, смывающие средства, норма выдачи на 1 месяц, мл	Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа, норма выдачи на 1 месяц, мл
1.	Водитель	-	500	-
2.	Кухонный рабочий	100	250	100
3.	Повар	-	250	100
4.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	-	250	100
5.	Уборщик территорий (дворник)	-	250	100
6.	Уборщик производственных и служебных помещений	100	250	100

**Перечень**  
**профессий и должностей работников ГБОУ РК «Школа-интернат № 24»,**  
**занятых на работах с вредными условиями труда, которым на основании специальной оценки рабочих**  
**мест по условиям труда, установлены компенсации: повышенный размер оплаты труда, ежегодный**  
**дополнительный оплачиваемый отпуск, сокращенная продолжительность рабочего времени, молоко и**  
**др. равноценные пищевые продукты, льготное пенсионное обеспечение**

№ п/п	Должность	повышен ный размер оплаты	ежегодны й дополнит ельный оплачива емый	сокращен ная продолжи тельность рабочего	молоко и др. равноцен ные пищевые продукты	льготное пенсионн ое обеспече ние
1.	Заместитель директора	нет	да	нет	нет	да
2.	Начальник документационно- правового и планово- экономического отдела	нет	да	нет	нет	нет
3.	Заведующий отделом воспитательной работы	нет	да	нет	нет	да
4.	Учитель	нет	нет	да	нет	да
5.	Учитель-логопед	нет	нет	да	нет	да
6.	Учитель-дефектолог	нет	нет	да	нет	да
7.	Тьютор	нет	нет	да	нет	нет
8.	Воспитатель	нет	нет	да	нет	да
9.	Педагог-психолог	нет	нет	да	нет	да
10.	Педагог дополнительного образования	нет	нет	да	нет	да
11.	Социальный педагог	нет	нет	да	нет	да
12.	Ассистент (помощник)	нет	нет	нет	нет	нет
13.	Ведущий экономист	нет	нет	нет	нет	нет
14.	Ведущий юрисконсульт	нет	нет	нет	нет	нет
15.	Специалист по кадрам	нет	нет	нет	нет	нет
16.	Системный администратор	нет	нет	нет	нет	нет
17.	Специалист по охране труда	нет	нет	нет	нет	нет
18.	Инженер-энергетик	нет	нет	нет	нет	нет
19.	Контролер технического состояния автотранспортных средств	нет	нет	нет	нет	нет
20.	Заведующий производством		нет	нет	нет	нет



21.	Заведующий складом	нет	нет	нет	нет	нет
22.	Документовед	нет	нет	нет	нет	нет
23.	Водитель автомобиля	нет	нет	нет	нет	нет
24.	Повар	да 8 % должностного оклада	да	нет	нет	нет
25.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	нет	нет	нет	нет	нет
26.	Кастелянша	нет	нет	нет	нет	нет
27.	Уборщик служебных помещений	нет	нет	нет	нет	нет
28.	Кухонный рабочий	да 4 % должностного оклада	нет	нет	нет	нет
29.	Дворник	да 4 % должностного оклада	нет	нет	нет	нет
30.	Вахтер	нет	нет	нет	нет	нет
31.	Сторож	нет	нет	нет	нет	нет